國立東華大學特殊教育需求學生考試調整與協助申請表

填表日期:　　年　　月　　日

姓名		系所級	
		學號	
應考科目名稱		原應考教室	
原應考時間	____年___月___日 ___:___～___:___	授課老師	
(以下由授課老師填寫，請務必填寫確實以利後續作業)			
考試調整方式	□放大字體　□獨立考場(地點:_____) □延長考試時間:_____分（**參考大考中心以 30 分鐘為原則**） □其他_____		
授課老師 聯絡方式	聯絡電話: E-mail:		
課堂助教 聯絡方式	聯絡電話: E-mail:		
注意事項 (應考須知)	監考者:若於資源教室考試會安排工讀生或輔導人員監考。		
	題目卷: □由授課老師派人發放 □mail 給輔導員印出發放 □由資教派人領取，領取時間：_____ 領取地點：_____ □其他：_____		
	題目卷是否須繳回: □是　□否（註:□題目卷與答案卷同張）		
	答案、題目卷繳回方式: □掃描電子檔回信給授課老師　□紙本(印出)由助教/工讀生取回　□紙本送至系辦老師信箱　□其他:_____		
	其他事項:（是否開書考試、彈性方式、交辦事項等） _____		
應考學生簽名		授課老師簽名	
經辦人核章		備註	

★★★請學生填寫完整後，繳回資源教室★★★

----------(請沿虛線撕下，授課老師留存)----------

資源教室位置：學生活動中心一樓 B112

輔導人員聯絡方式：

黃靖純（03）890-6264　hcc0801@gms.ndhu.edu.tw

董宜樺（03）890-6265　yhdong@gms.ndhu.edu.tw

王祥瑋（03）890-6266　nineveh@gms.ndhu.edu.tw

楊　珩（03）890-6267　cliff811030@gms.ndhu.edu.tw

鍾雅琳（03）890-3155　lin.chung@gms.ndhu.edu.tw

林儀如（03）890-6246　linyiju@gms.ndhu.edu.tw